**BESZÁMOLÓ**

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkari Hallgatói Képviselet ösztöndíj pályázathoz

**Képviselet: Gépészkari Hallgatói Képviselet  
Beszámolási időszak: 2016. március 1-31.**

**Pályázó neve: Német Roland**

*A képviselet rendes és rendkívüli ülései*

|  |  |
| --- | --- |
| 2016.03.01. | GHK ülés |
| 2016.03.06. | GHK ülés |
| 2016.03.15. | GHK ülés |
| 2016.03.17. | GHK ülés |
| 2016.03.22. | GHK ülés |
| 2016.03.29. | GHK ülés |

*Egyetemi, kari ülések, bizottságok, döntéshozó, véleményező fórumok*

---

*Belső bizottságokra vonatkozó információk*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2016.03.01 | GHK PR Bizottság ülés | PR kiadvány véglegesítés, GHK facebook/instagram tervezet |  | 85 |
| 2016.03.06 | GHK Gazdasági Bizottság ülés | GHK 2016. évi költségvetés egyeztetése |  | 45 |
| 2016.03.06 | GHK Rendezvény Bizottság ülés | Kulturális és szakmai hét szervezésével kapcsolatos megbeszélés |  | 60 |
| 2016.03.20 | GSzK SzMSz tervezet véleményezése |  |  | 150 |

*Egyéni munka bemutatása*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2016.03.01 | Gólyahajó rendezvényhez szerződéstervezet és árajánlat bekérése a szolgáltató cég képviselőjétől |  |  | 10 |
| 2016.03.02 | Elszámolás Németh Ádámmal a MISZ Kft. munkatársával |  |  | 20 |
| 2016.03.02 | BorschodChem 2015. évi SLIP támogató részére közhasznúsági nyilatkozat aláíratása és elküldése |  |  | 10 |
| 2016.03.02 | SLIP rendezvény hivatalos facebook oldalával kapcsolatos teendők ellátása |  |  | 90 |
| 2016.03.03 | Általános gazdasági feladatok ellátása |  |  | 30 |
| 2016.03.03 | Kármán Napi és Harmadoló Estre vonatkozó pólórendelés elküldése, egyeztetés a gyártóval, átvétel, számlázás egyeztetése |  |  | 30 |
| 2016.03.03 | Kulturális és Szakmai Hétre egyéb feladatok ellátása | sörcsap megrendelése, catering megrendelése, harmadoló étel/ital megrendelése |  | 30 |
| 2016.03.03 | Egyeztetés Polgár Eszterrel a Kulturális és Szakmai Héttel kapcsolatosan |  |  | 20 |
| 2016.03.02 | BME Together rendezvényre jegyek átvétele |  |  | 15 |
| folyamatos | 2016. évi költségvetés áthelyezése az EHK által újonan küldött formátumba | további racionalizálás a rendezvények tekintetében, nagyobb költségvonzatú rendezvényekkel kapcsolatos egyeztetéseket követően iterálás, civil jellegű forrásokkal kapcsolatos gazdálkodás összeállíása |  | 200 |
| 2016.03.03 | Hidrodinamikai Rendszerek Tanszék tanszékvezetői beszámoló és pályázati anyag áttekintése a bizottsági munkához |  |  | 40 |
| 2016.03.07 | Egyeztetés Kocsis Natáliával a BME Marketing vezetőjével |  | Kun Levente | 30 |
| 2016.03.08 | Részvétel a Hidrodinamikai Rendszerek Tanszék tanszékvezetői pályázat véleményező bizottság ülésén | Első egyeztetés |  | 45 |
| 2016.03.04 | SLIP fellépőkkel kapcsolatos előzetes egyeztetés a lehetőségekre vonatkozóan |  |  | 20 |
| folyamatos | SLIP támogatásával kapcsolatban levelezés németül egy cég magyarországi marketing vezetőjével |  |  | 30 |
| 2016.03.05 | Egyeztetés a GHK 2016. évi költségvetésével kapcsoltosan Varró Gergővel |  | Varró Gergő | 60 |
| 2016.03.09 | Előzetes SLIP program átdolgozása |  |  | 50 |
| 2016.03.11 | Postai küldemény feladása rendezvényhez kapcsolódóan |  |  | 10 |
| 2016.03.21 | Öntevékeny körök támogatási rendjének átdolgozása |  |  | 20 |
| 2016.03.21 | Gépész Hírek felküldése |  |  | 10 |
| 2016.03.21 | Elszámolás összekészítése a Harmadoló Esthez MŰHASZ elszámoláshoz |  |  | 30 |
| 2016.03.21 | SLIP és Kulturális és Szakmai Hét támogatói szerződések, nyilatkozatok átírása, előkészítése, ezek egyeztetése az érintett cégekkel |  |  | 190 |
| 2016.03.21 | A MŰHASZ cég új szerződéstervezetének átnézése, értelmezése |  |  | 20 |
| 2016.03.21 | Részvétel a Hidrodinamikai Rendszerek Tanszék tanszékvezetői pályázat véleményező bizottság ülésén | Második egyeztetés |  | 45 |
| 2016.03.16 | A Hidrodinamikai Rendszerek Tanszék tanszékvezetői pályázat véleményező bizottság tagjaként doktoranduszoktól, demonstrátoroktól és szakirányos hallgatóktól személyes véleménykérés |  |  | 100 |
| 2016.03.17 | A Hidrodinamikai Rendszerek Tanszék tanszékvezetői pályázat véleményező bizottság tagjaként egyéni beszámoló összeállítása és megküldése Dr. Kiss Rita bizottságvezető részére, kész bizottsági anyag átolvasása majd véleményezése annak támogatása előtt |  |  | 60 |
| 2016.03.22 | Részvétel a Gépész Szakkollégium rendezvényeinek elszámolásán Dobai Attilával és Orbán Balázzsal |  |  | 30 |
| 2016.03.27 | Szakmai továbbképző hétvégéhez és 24 órás focibajnokság rendezvényhez igénylések összeállítása a HSZI részére, ezek egyeztetése, átadása, korrigálása |  | Varró Gergő | 120 |
| 2016.03.28 | Gazdasági Bizottsághoz tartozó minden google drive állomány és levelezés áthelyezése új felhasználói felületre |  |  | 120 |
| 2016.03.10 | Harmadoló Est lebonyolításának és a Kármán Nap megnyitójának segítése |  |  | 240 |
| 2016.03.30 | SLIP rendezvény előplakátjának egyeztetése Polgár Eszterrel, megrendelése a BME Printernél és elhozatala |  |  | 30 |
| folyamatos | Általános feladatok ellátása |  |  | 120 |
| 2016.03.28 | Egyeztetés Varró Gergővel a Gépészkari Hallgatói Képviseletben folytatott további munkatevékenyéggel kapcsolatosan |  | Varró Gergő | 90 |

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert ösztöndíj összege 46400 Ft,   
amely a képviselet adott beszámolási időszakbeli összes munkájának 7,16 %-a.