

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselet ösztöndíjhoz

Képviselet: Gépészkar Hallgatói Képviselet

Beszámolási időszak: 2023. 02. 01. - 2023. 02. 28.

Pályázó neve: Nemoda Milán

A képviselet rendes és rendkívüli ülései:

Dátum	Ülések
2023. 02. 07.	GHK ülés
2023. 02. 15.	GHK ülés
2023. 02. 21.	GHK ülés
2023. 02. 28.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk:

Dátum	Bizottság	Téma	Perc
2023. 02. 01.	GHK eseti ülés	HK ZH felkészítő	140
2023. 02. 02.	GHK eseti ülés	HK ZH felkészítő	150
2023. 02. 15.	GHK eseti ülés	HK ZH felkészítő	60
2023. 02. 23.	Szociális Bizottsági ülés	Bírálati időszak értékelése	100
2023. 02. 25.	GHK eseti ülés	HK ZH felkészülés	300
2023. 02. 26.	GHK eseti ülés	HK ZH felkészülés	600

Egyéni munka bemutatása:

Dátum	Fő kategória	Alkategória	Részletezés	Perc
2023. 02. 01.	Egyéb	Hallgatói iroda vezető feladatainak ellátása	Kölcsönzések kezelése	5

2023. 02. 01.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	15
2023. 02. 01.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	15
2023. 02. 01.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Erasmus tárgyekvivalencia táblázat töltése	35
2023. 02. 01.	Egyéb	Hallgatói iroda vezető feladatainak ellátása	Kölcsönzések kezelése	25
2023. 02. 01.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	25
2023. 02. 03.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Megbeszélés a külügyi helyzettel kapcsolatban a nemzetközi és tudományos dékánhelyetttel	45
2023. 02. 03.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Jegyzet készítése a Hős Csabával megbeszélte nemzetközi tervekről	45
2023. 02. 03.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Erasmussal kapcsolatos egyeztetés az EHK külügyi referensével	30
2023. 02. 03.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Stratégia alkotás a karok külügyi felelőseivel a nemzetközi hallgatók helyzetével kapcsolatban	50
2023. 02. 03.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Adatszerzés az Erasmus pályázatokhoz	10
2023. 02. 03.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi tanácsadás	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	30
2023. 02. 03.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Pan-European Seal gyakornoki program hirdetése	25
2023. 02. 03.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Erasmus pályázatok előkészítése	10

2023. 02. 04.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	25
2023. 02. 04.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	10
2023. 02. 07.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi férőhelyosztás lebonyolítása	Kollégiumi férőhely osztás segítése	30
2023. 02. 08.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Erasmus tárgyekvivalenciához szükséges adatok megszerzése	30
2023. 02. 08.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Programajánló készítése a nemzetközi hallgatóknak	20
2023. 02. 08.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Külügyi megbeszélés a nemzetközi rektorhelyetttessel és Vigh László Gergellyel	60
2023. 02. 09.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Az EU-n belüli Erasmus pályázatok meghosszabításának kihirdetése	25
2023. 02. 09.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Kiadott külügyi projekt menedzselése	20
2023. 02. 09.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Külügyi helyzet megbeszélés az EHK külügyi felelősével	40
2023. 02. 11.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	45
2023. 02. 11.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	15
2023. 02. 11.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi szobabeosztás elkészítése	Gépész hírek kollégiumi részének feltöltése	45
2023. 02. 11.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	20

2023. 02. 12.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Közös Erasmus bírálás előkészítése	135
2023. 02. 13.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	EU-n kívüli Erasmus pályázatok bírálása	70
2023. 02. 13.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	EU-n kívüli Erasmus pályázatok bírálása	80
2023. 02. 14.	Egyéb	Hallgatói iroda vezető feladatainak ellátása	Kölcsönzések kezelése	10
2023. 02. 14.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Egyeztetés az Erasmus Student Network-el a nemzetközi hallgatók helyzetéről	10
2023. 02. 14.	Egyéb	Hallgatói iroda vezető feladatainak ellátása	A GHK belső működésével kapcsolatos teendők ellátása	65
2023. 02. 14.	Egyéb	Hallgatói iroda vezető feladatainak ellátása	Kölcsönzések automatizálása	100
2023. 02. 14.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi szobabeosztás elkészítése	Kölcsönzés hirdetése QR kóddal	40
2023. 02. 14.	Egyéb	Hallgatói iroda vezető feladatainak ellátása	Kölcsönzéssel kapcsolatos teendők ellátása	10
2023. 02. 14.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi szobabeosztás elkészítése	Költözési időpontok kiírása	80
2023. 02. 15.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Megbeszélés az ESN-el a nemzetközi programok fellendítéséről	60
2023. 02. 15.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Gólyatanács projekt menedzselése	50
2023. 02. 15.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	EU-n kívüli Erasmus pályázatok bírálása	120
2023. 02. 15.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Gólyatanács projekt menedzselése	30
2023. 02. 15.	Egyéb	GHK ügyelet megtartása		60
2023. 02. 15.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Egyeztetés az EHK külügyi felelősével az EU-n kívüli Erasmus	10

			pályázatokról	
2023. 02. 15.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Erasmus pályázatok bírálásának előkészítésével kapcsolatos teendők	10
2023. 02. 16.	Egyéb	Hallgatói iroda vezető feladatainak ellátása	Rendezvény bejelentők felvezetése	15
2023. 02. 16.	Egyéb	Dokumentum véleményezés	Kérdőív kitöltése a szociális bírálással kapcsolatban	20
2023. 02. 16.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	90
2023. 02. 16.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi szobabeosztás elkészítése	Szobabeosztással kapcsolatos adminisztrációs teendők elvégzése	30
2023. 02. 17.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Erasmus tájékoztató készítése az ÉPK külügyi felelőssével	90
2023. 02. 17.	Egyéb	Hallgatói iroda vezető feladatainak ellátása	A GHK belső működésével kapcsolatos teendők ellátása	5
2023. 02. 17.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kapcsolattartás a kollégiumi üzemeltetővel	Költözési problémák kezelése a HSZI-vel és az Üzemeltetéssel	45
2023. 02. 17.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	EU-n belüli Erasmus pályázatok előkészítése a közös bírálásra	90
2023. 02. 17.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Közös EU-n belüli Erasmus bírálás	130
2023. 02. 17.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	EU-n kívüli Erasmus pályázatok között beérkező különleges esetek átbeszélése a Kari Erasmus koordinátorral	50
2023. 02. 18.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Adminisztrációs teendők ellátása az EU-n kívüli Erasmus pályázatokkal	35

			kapcsolatban	
2023. 02. 18.	Egyéb	Hallgatói iroda vezető feladatainak ellátása	Ügyeleti időpont változásának kezelése	10
2023. 02. 20.	Egyéb	Hallgatói iroda vezető feladatainak ellátása	A VIK HK-val közös csapatépítő program előkészítése	240
2023. 02. 21.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Közös EU-n belüli Erasmus bíráláshoz szükséges táblázat fejlesztése	155
2023. 02. 21.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Erasmus tanulmányi követelmények vizsgálatához szükséges adatok megszerzése	15
2023. 02. 21.	Egyéb	Hallgatói iroda vezető feladatainak ellátása	Kölcsönzéssel kapcsolatos teendők ellátása	5
2023. 02. 22.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Erasmus tárgyekvivalencia táblázattal kapcsolatos kérdések megválaszolása	35
2023. 02. 22.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Erasmus táblázatok függvényezése	15
2023. 02. 22.	Egyéb	Tanulmányi ügyelet megtartása		60
2023. 02. 22.	Egyéb	Hallgatói iroda vezető feladatainak ellátása	Kölcsönzések kezelése	15
2023. 02. 23.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	EU-n belüli Erasmus pályázatok előkészítése a közös bírálásra	35
2023. 02. 23.	Egyéb	Hallgatói iroda rendben tartása (takarítás, rendrakás)		25
2023. 02. 23.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Erasmus pályázatok közös bírálása	80
2023. 02. 23.	Egyéb	GHK ügyelet megtartása		60
2023. 02. 23.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Felkészülés az EHK által szervezett HK ZH-ra	90

2023. 02. 26.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	VIK intézménybe Erasmusra jelentkező hallgatók beosztása a VIK külügyi felelősével	60
2023. 02. 26.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Erasmus pályázatok adminisztrációs teendőinek ellátása	60
2023. 02. 27.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Erasmus pályázatok adminisztrációs teendőinek ellátása	20
2023. 02. 28.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Erasmus pályázatok Kari eredményeinek meghatározása	65

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszáma 581, melyért 58100 Ft ösztöndíjban részesül.