

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőtársaságához

Képviselő: Gépészkar Hallgatói Képviselőtársaság

Beszámoló időszaka: 2023. 04. 01. - 2023. 04. 30.

Pályázó neve: Horváth Máttyás

A képviselőtársaság rendes és rendkívüli ülései:

Dátum	Ülések
2023. 04. 04.	GHK ülés
2023. 04. 11.	GHK ülés
2023. 04. 18.	GHK ülés
2023. 04. 23.	GHK ülés
2023. 04. 25.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk:

Dátum	Bizottság	Téma	Perc
2023. 04. 02.	Gazdasági Bizottsági ülés	Hallgatói csoportok pályázatainak fejlesztése	70
2023. 04. 03.	GHK eseti ülés	Szponzor Csoport megbeszélés	60
2023. 04. 16.	Gazdasági Bizottsági ülés	Hallgatói csoportok támogatása	60
2023. 04. 17.	Ösztöndíj Bizottsági ülés	KBME kiírás felülvizsgálata	60
2023. 04. 23.	Gazdasági Bizottsági ülés	Kari Napok költségvetése	50

Egyéni munka bemutatása:

Dátum	Fő kategória	Alkategória	Részletezés	Perc
2023. 04. 02.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP-pel kapcsolatos grafikák	25

			egyeztetése a Grafikus Körrel emailben	
2023. 04. 03.	Rendezvény bizottsági feladatok	Egyéni feladat	A Szponzor Csoport megbeszéléshez való előkészület	25
2023. 04. 03.	Rendezvény bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	A 2023-as SLIP lehetséges támogatóinak felkeresése	70
2023. 04. 04.	Rendezvény bizottsági feladatok	Egyéni feladat	A támogatókkal kapcsolatos Google Script fejlesztése	240
2023. 04. 04.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Egyeztetés a GTK rendezvényszervezőivel a közös rendezvény kapcsán	40
2023. 04. 04.	Rendezvény bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Hallgatói e-mailek megválaszolása	40
2023. 04. 05.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP MŰHASZ megbeszélésének előkészítése	30
2023. 04. 05.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Megbeszélés a MŰHASZ és GTK képviselőivel a 2023-as SLIP kapcsán	120
2023. 04. 05.	Rendezvény bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	A 2023-as SLIP támogatóival való kapcsolattartás	45
2023. 04. 05.	Rendezvény bizottsági feladatok	Egyéni feladat	A KRB raktár leltárelkészítésének és takarításának segítése	110
2023. 04. 05.	Rendezvény bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság foglalkozásának lebonyolítása	A 2023.04.05-i Kari Rendezvény Bizottság foglalkozás lebonyolítása	80
2023. 04. 06.	Rendezvény bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	A 2023-as SLIP támogatóival való kapcsolattartás	45
2023. 04. 07.	Rendezvény bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	Egyeztetés támogatói lehetőségekről az SMR Automotive Hungary Bt.-vel	20

2023. 04. 11.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP szolgáltatásainak egyeztetése a Kármán Vizipipa Körrel	15
2023. 04. 11.	Rendezvény bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	A 2023-as SLIP támogatóival való kapcsolattartás	40
2023. 04. 11.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP belső szerveződésének biztosítása a KRB-n belül	30
2023. 04. 12.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP szervezésével kapcsolatos teendők ellátása	60
2023. 04. 12.	Rendezvény bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	A 2023-as SLIP támogatóinak felkeresése és visszajelzések rendszerezése	60
2023. 04. 12.	Rendezvény bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság foglalkozásának lebonyolítása	A 2023.04.12-i Kari Rendezvény Bizottság foglalkozás lebonyolítása	110
2023. 04. 13.	Rendezvény bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	A 2023-as SLIP támogatójával való kapcsolattartás	15
2023. 04. 13.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP támogatásainka egyeztetése a MŰHASZ-szal	15
2023. 04. 13.	Egyéb	GHK ügyelet megtartása	A 2023.04.13-i GHK ügyelet megtartása	60
2023. 04. 13.	Egyéb	Eszközök kölcsönzésével kapcsolatos teendők ellátása	A padok kiadása a Senior Gárda részére	10
2023. 04. 13.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP weboldalával kapcsolatos megbeszélés a Számtech Szakosztállyal	45
2023. 04. 13.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP promóció bejelentésével kapcsolatos feladatok	25

2023. 04. 13.	Egyéb	Informatikai rendszerek karbantartása	Az irodai laptopok regisztrálása KármánX-re	15
2023. 04. 12.	Rendezvény bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság foglalkozásának lebonyolítása	A 2023.04.12-i Kari Rendezvény Bizottság foglalkozás lebonyolítása	110
2023. 04. 16.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP-pel kapcsolatos megbeszélés a Miapánk jelöltekkel	70
2023. 04. 19.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP szervezésével kapcsolatos teendők ellátása	60
2023. 04. 19.	Rendezvény bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság foglalkozásának lebonyolítása	A 2023.04.19-i Kari Rendezvény Bizottság foglalkozás lebonyolítása	110
2023. 04. 19.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP fellépőivel kapcsolatos teendők ellátása	20
2023. 04. 20.	Rendezvény bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	A 2023-as SLIP támogatói számára információk és kérések közlése	120
2023. 04. 20.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP programtervének és költségvetésének felülvizsgálata	200
2023. 04. 21.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP támogatóival való kapcsolattartás	30
2023. 04. 22.	Gazdasági bizottsági feladatok	Rendezvények költségvetésének előkészítése	A 2023-as SLIP költségvetésének előkészítése	40
2023. 04. 23.	Gazdasági bizottsági feladatok	Rendezvények költségvetésének előkészítése	A 2023-as SLIP költségvetésének összeállítása	60
2023. 04. 23.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP grafikáival való egyeztetés a Grafikus Körrel	45
2023. 04. 24.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP támogatóival kapcsolatos	15

			megbeszélés a MŰHASZ-szal	
2023. 04. 24.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP szervezésével kapcsolatos teendők ellátása	150
2023. 04. 24.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP szervezői passok adatainak összegyűjtése	10
2023. 04. 25.	Rendezvény bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	A 2023-as SLIP támogatóival való kapcsolattartás és programtervbe illesztés	90
2023. 04. 25.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP szervezésével kapcsolatos teendők ellátása	180
2023. 04. 25.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP fellépőinek megbeszélése a Kármán Stúdióval	45
2023. 04. 25.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP grafikáival kapcsolatos megbeszélés	60
2023. 04. 26.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP marketingével kapcsolatos megbeszélés	45
2023. 04. 26.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2023-as SLIP támogatóival való kapcsolattartás	50
2023. 04. 26.	Rendezvény bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság foglalkozásának lebonyolítása	A 2023.04.26-i Kari Rendezvény Bizottság foglalkozás lebonyolítása	150
2023. 04. 27.	Rendezvény bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	A 2023-as Támogatói emailek megválaszolása és adatok bekérése	60

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszáma 572, melyért 57200 Ft ösztöndíjban részesül.