

# BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkari Hallgatói Képviselet ösztöndíjhoz

Képviselet: Gépészkari Hallgatói Képviselet

Beszámolási időszak: 2023. 04. 01. - 2023. 04. 30.

Pályázó neve: Pogácsás Panna

*A képviselet rendes és rendkívüli ülései:*

| Dátum         | Ülések   |
|---------------|----------|
| 2023. 04. 04. | GHK ülés |
| 2023. 04. 11. | GHK ülés |
| 2023. 04. 18. | GHK ülés |
| 2023. 04. 23. | GHK ülés |
| 2023. 04. 25. | GHK ülés |

*Belső bizottságokra vonatkozó információk:*

| Dátum         | Bizottság                 | Téma                                          | Perc |
|---------------|---------------------------|-----------------------------------------------|------|
| 2023. 04. 02. | Gazdasági Bizottsági ülés | Hallgatói csoportok pályázatainak fejlesztése | 70   |
| 2023. 04. 03. | GHK eseti ülés            | Elnökségi ülés                                | 60   |
| 2023. 04. 03. | GHK eseti ülés            | Szponzor Csoport megbeszélés                  | 50   |
| 2023. 04. 03. | GHK eseti ülés            | A kezdeti teendők átbeszélése                 | 75   |
| 2023. 04. 04. | GHK eseti ülés            | Vezetőségi ülés                               | 45   |
| 2023. 04. 06. | GHK eseti ülés            | Elnökségi ülés                                | 70   |
| 2023. 04. 11. | GHK eseti ülés            | Elnökségi ülés                                | 45   |
| 2023. 04. 16. | Gazdasági Bizottsági ülés | Hallgatói csoportok támogatása                | 60   |
| 2023. 04. 16. | GHK eseti ülés            | Vezetőségi ülés                               | 60   |

|               |                           |                               |     |
|---------------|---------------------------|-------------------------------|-----|
| 2023. 04. 17. | Ösztöndíj Bizottsági ülés | KBME kiírás felülvizsgálata   | 60  |
| 2023. 04. 17. | PR Bizottsági ülés        | Hall of Fame oldalak átnézése | 60  |
| 2023. 04. 23. | Gazdasági Bizottsági ülés | Kari Napok költségvetése      | 50  |
| 2023. 04. 23. | GHK eseti ülés            | Vezetőségi ülés               | 40  |
| 2023. 04. 26. | GHK eseti ülés            | Elnökségi ülés                | 180 |
| 2023. 04. 27. | GHK eseti ülés            | Kari Tanács                   | 120 |

*Egyéni munka bemutatása:*

| Dátum         | Főkategória                    | Alkategória                              | Részletezés                                                   | Perc |
|---------------|--------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------|
| 2023. 04. 02. | Egyéb                          | Dokumentum véleményezés                  | Kármán Napról készült képek ellenőrzése                       | 5    |
| 2023. 04. 02. | Egyéb                          | Dokumentum véleményezés                  | A GHK 2023.03.21-i rendes ülés emlékeztetőjének véleményezése | 25   |
| 2023. 04. 02. | Gazdasági bizottsági feladatok | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok eszközbeszerzésének intézése              | 10   |
| 2023. 04. 02. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása    | Képviselőt csapatépítésének szervezése                        | 35   |
| 2023. 04. 02. | Elnök Alelnök                  | HK munkájának szervezése                 | Az aktuális, határidős feladatok áttekintése                  | 10   |
| 2023. 04. 02. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása    | A 2023.04.04-i GHK ülés összehívása                           | 30   |
| 2023. 04. 02. | Gazdasági bizottsági feladatok | Gazdasági referens feladatainak ellátása | Bizottsági ülésen készült dokumentum tisztázása               | 30   |
| 2023. 04. 02. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása    | A Képviselőt kommunikációs platformjainak karbantartása       | 90   |
| 2023. 04. 03. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása    | Képviselőt csapatépítésének szervezése                        | 50   |

|               |                                 |                                          |                                                                           |     |
|---------------|---------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----|
| 2023. 04. 03. | Rendezvény bizottsági feladatok | Támogatókkal való kapcsolattartás        | Potenciális támogatókkal való egyeztetés                                  | 35  |
| 2023. 04. 03. | Gazdasági bizottsági feladatok  | Gazdasági referens feladatainak ellátása | Egyeztetés a MŰHAL Kuratórium elnökével eszközbeszerzéssel kapcsolatban   | 15  |
| 2023. 04. 03. | Elnök Alelnök                   | Általános alelnöki feladatok ellátása    | Az EHK által kért feladatokkal kapcsolatos teendők ellátása               | 10  |
| 2023. 04. 04. | Rendezvény bizottsági feladatok | Támogatókkal való kapcsolattartás        | Potenciális támogatókkal való egyeztetés                                  | 20  |
| 2023. 04. 04. | Gazdasági bizottsági feladatok  | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok eszközbeszerzésének intézése                          | 10  |
| 2023. 04. 04. | Elnök Alelnök                   | Általános elnöki feladatok ellátása      | Kulcsfelvételi listák frissítése                                          | 50  |
| 2023. 04. 04. | Egyéb                           | GHK ügyelet megtartása                   | Gazdasági ügyelet megtartása                                              | 60  |
| 2023. 04. 05. | Gazdasági bizottsági feladatok  | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok eszközbeszerzésének intézése                          | 60  |
| 2023. 04. 05. | Gazdasági bizottsági feladatok  | Megrendelők írása                        | Hallgatói csoportok eszközbeszerzéséhez szükséges megrendelők elkészítése | 20  |
| 2023. 04. 05. | Elnök Alelnök                   | Általános elnöki feladatok ellátása      | Kulcsfelvételi listák frissítése                                          | 15  |
| 2023. 04. 05. | Elnök Alelnök                   | Általános alelnöki feladatok ellátása    | Az EHK által kért feladatokkal kapcsolatos teendők ellátása               | 10  |
| 2023. 04. 05. | Gazdasági bizottsági feladatok  | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok eszközbeszerzésének intézése                          | 10  |
| 2023. 04. 05. | Gazdasági bizottsági feladatok  | Gazdasági referens feladatainak ellátása | ÉSZI kérelem írása a Képviselőt továbbképző hétvégéjére                   | 25  |
| 2023. 04. 06. | Gazdasági bizottsági feladatok  | Gazdasági referens feladatainak ellátása | A Képviselőt gazdálkodásával                                              | 240 |

|               |                                |                                          |                                                                           |     |
|---------------|--------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----|
|               |                                |                                          | kapcsolatos teendők ellátása                                              |     |
| 2023. 04. 06. | Egyéb                          | Dokumentum véleményezés                  | Harmadoló Esten készült videó ellenőrzése                                 | 5   |
| 2023. 04. 06. | Gazdasági bizottsági feladatok | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok eszközbeszerzésének intézése                          | 20  |
| 2023. 04. 08. | Egyéb                          | Dokumentum véleményezés                  | Harmadoló Esten készült képek ellenőrzése                                 | 10  |
| 2023. 04. 08. | Gazdasági bizottsági feladatok | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok eszközbeszerzésének intézése                          | 10  |
| 2023. 04. 10. | Gazdasági bizottsági feladatok | Gazdasági referens feladatainak ellátása | A Képviselőlet gazdálkodásával kapcsolatos teendők ellátása               | 30  |
| 2023. 04. 11. | Egyéb                          | Dokumentum véleményezés                  | A GMKA ösztöndíj pályázat kiírásának véleményezése                        | 15  |
| 2023. 04. 11. | Egyéb                          | Dokumentum véleményezés                  | A GHK 2023.03.28-i rendes ülés emlékeztetőjének véleményezése             | 55  |
| 2023. 04. 11. | Gazdasági bizottsági feladatok | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok eszközbeszerzésének intézése                          | 10  |
| 2023. 04. 11. | Egyéb                          | Informatikai rendszerek karbantartása    | A Képviselőlet által használt megosztott tároló mapparendszer fejlesztése | 120 |
| 2023. 04. 11. | Gazdasági bizottsági feladatok | Gazdasági referens feladatainak ellátása | Megrendelő készítése a Képviselőlet továbbképző hétvégéjére               | 20  |
| 2023. 04. 12. | Gazdasági bizottsági feladatok | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Nyomdai szolgáltatással kapcsolatos feladat ellátása                      | 10  |
| 2023. 04. 12. | Gazdasági bizottsági feladatok | Gazdasági referens feladatainak ellátása | A Képviselőlet gazdálkodásával kapcsolatos teendők ellátása               | 30  |

|               |                                |                                          |                                                                           |    |
|---------------|--------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----|
| 2023. 04. 12. | Egyéb                          | Informatikai rendszerek karbantartása    | A Képviselő által használt megosztott tároló mapparendszer fejlesztése    | 50 |
| 2023. 04. 14. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása    | A Képviselő szakmai továbbképzőjének szervezése                           | 30 |
| 2023. 04. 14. | Gazdasági bizottsági feladatok | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok eszközbeszerzésének intézése                          | 30 |
| 2023. 04. 14. | Gazdasági bizottsági feladatok | Megrendelők írása                        | Hallgatói csoportok eszközbeszerzéséhez szükséges megrendelők elkészítése | 30 |
| 2023. 04. 15. | Gazdasági bizottsági feladatok | Gazdasági referens feladatainak ellátása | A Képviselő gazdálkodásával kapcsolatos teendők ellátása                  | 45 |
| 2023. 04. 16. | Egyéb                          | Dokumentum véleményezés                  | A GHK 2023.04.04-i rendes ülés emlékeztetőjének véleményezése             | 15 |
| 2023. 04. 16. | Gazdasági bizottsági feladatok | Gazdasági referens feladatainak ellátása | Hallgatói csoportok pályázatainak elbírálási elvei kialakítása            | 60 |
| 2023. 04. 16. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása    | A Képviselő szakmai továbbképzőjének szervezése                           | 25 |
| 2023. 04. 16. | Egyéb                          | Dokumentum véleményezés                  | A tankörvezetői képzés tanulmányi diasorának véleményezése                | 20 |
| 2023. 04. 16. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása    | A 2023.03.28-i GHK ülés összehívása                                       | 30 |
| 2023. 04. 17. | Gazdasági bizottsági feladatok | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok eszközbeszerzésének intézése                          | 20 |
| 2023. 04. 17. | Gazdasági bizottsági feladatok | Gazdasági referens feladatainak ellátása | Egyeztetés a MŰHASZ munkatársaival                                        | 15 |
| 2023. 04. 17. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása    | A Képviselő szakmai továbbképzőjének szervezése                           | 40 |

|               |                                 |                                          |                                                                         |     |
|---------------|---------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----|
|               |                                 | feladatok ellátása                       | továbbképzőjének szervezése                                             |     |
| 2023. 04. 18. | Gazdasági bizottsági feladatok  | Gazdasági referens feladatainak ellátása | A Képviselőt gazdálkodásával kapcsolatos teendők ellátása               | 200 |
| 2023. 04. 18. | Gazdasági bizottsági feladatok  | Gazdasági referens feladatainak ellátása | Egyeztetés a MŰHASZ munkatársaival                                      | 15  |
| 2023. 04. 18. | Elnök Alelnök                   | Általános alelnöki feladatok ellátása    | A Képviselőt szakmai továbbképzőjének szervezése                        | 15  |
| 2023. 04. 18. | Egyéb                           | GHK ügyelet megtartása                   | Gazdasági ügyelet megtartása                                            | 60  |
| 2023. 04. 19. | Gazdasági bizottsági feladatok  | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok támogatásainak intézése                             | 30  |
| 2023. 04. 19. | Rendezvény bizottsági feladatok | Támogatókkal való kapcsolattartás        | Támogatóval való egyeztetés                                             | 10  |
| 2023. 04. 19. | Gazdasági bizottsági feladatok  | Gazdasági referens feladatainak ellátása | A Képviselőt gazdálkodásával kapcsolatos teendők ellátása               | 60  |
| 2023. 04. 20. | Elnök Alelnök                   | Általános alelnöki feladatok ellátása    | Részvétel a 2023.04.20-i TAT ülésen                                     | 75  |
| 2023. 04. 20. | Gazdasági bizottsági feladatok  | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok eszközbeszerzésének intézése                        | 10  |
| 2023. 04. 21. | Gazdasági bizottsági feladatok  | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok eszközbeszerzésének intézése                        | 5   |
| 2023. 04. 21. | Rendezvény bizottsági feladatok | Támogatókkal való kapcsolattartás        | Támogatóval való egyeztetés                                             | 5   |
| 2023. 04. 22. | Elnök Alelnök                   | Általános alelnöki feladatok ellátása    | A Képviselőt szakmai továbbképzőjének szervezése                        | 15  |
| 2023. 04. 23. | Gazdasági bizottsági feladatok  | Gazdasági referens feladatainak ellátása | Egyeztetés a MŰHAL Kuratórium elnökével eszközbeszerzéssel kapcsolatban | 30  |

|               |                                |                                          |                                                                             |    |
|---------------|--------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----|
| 2023. 04. 23. | Gazdasági bizottsági feladatok | Gazdasági referens feladatainak ellátása | Felkészülés a bizottsági ülésre                                             | 60 |
| 2023. 04. 23. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása    | A 2023.04.25-i GHK ülés összehívása                                         | 35 |
| 2023. 04. 24. | Egyéb                          | Dokumentum véleményezés                  | GHK tömb közös helységének rendbentartásáról szóló dokumentum véleményezése | 10 |
| 2023. 04. 24. | Gazdasági bizottsági feladatok | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok támogatásainak intézése                                 | 5  |
| 2023. 04. 24. | Egyéb                          | Dokumentum véleményezés                  | Kulturális és Szakmai Héten készült videó véleményezése                     | 5  |
| 2023. 04. 24. | Gazdasági bizottsági feladatok | Gazdasági referens feladatainak ellátása | Képviselő szakmai továbbképző hétvégi szállásának intézése                  | 10 |
| 2023. 04. 24. | Gazdasági bizottsági feladatok | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok támogatásainak intézése                                 | 40 |
| 2023. 04. 24. | Gazdasági bizottsági feladatok | Megrendelők írása                        | MŰHAL megrendelő megírása                                                   | 10 |
| 2023. 04. 25. | Gazdasági bizottsági feladatok | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok támogatásainak intézése                                 | 30 |
| 2023. 04. 25. | Elnök Alelnök                  | HK munkájának szervezése                 | Az aktuális, határidős feladatok áttekintése                                | 30 |
| 2023. 04. 25. | Gazdasági bizottsági feladatok | Gazdasági referens feladatainak ellátása | A Képviselő gazdálkodásával kapcsolatos teendők ellátása                    | 15 |
| 2023. 04. 25. | Kari bizottsági ülés           | Gazdasági Bizottság                      | Részvétel a 2023.04.25-i Gazdasági Bizottsági ülésen                        | 90 |
| 2023. 04. 26. | Egyéb                          | Dokumentum véleményezés                  | A SLIP-Gépészkar Napok rendezvényre készült promóciós anyagok véleményezése | 5  |
| 2023. 04. 26. | Gazdasági bizottsági feladatok | Gazdasági referens feladatainak ellátása | Egyeztetés a MŰHASZ munkatársaival                                          | 30 |

|               |                                |                                          |                                                              |    |
|---------------|--------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----|
| 2023. 04. 27. | Gazdasági bizottsági feladatok | Megrendelők írása                        | ÉSZI kérelem írása a SLIP - Gépészkar Napok rendezvényre     | 25 |
| 2023. 04. 27. | Gazdasági bizottsági feladatok | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok támogatásainak intézése                  | 5  |
| 2023. 04. 27. | Gazdasági bizottsági feladatok | Gazdasági referens feladatainak ellátása | EHK gazdasági referense által kiadott feladat elvégzése      | 20 |
| 2023. 04. 27. | Gazdasági bizottsági feladatok | Számlák elszámolása, összesítése         | Elszámolás a MŰHASZ felé                                     | 25 |
| 2023. 04. 27. | Gazdasági bizottsági feladatok | Számlák elszámolása, összesítése         | Beérkezett számlák összesítése                               | 40 |
| 2023. 04. 27. | Gazdasági bizottsági feladatok | Számlák elszámolása, összesítése         | Elszámolás a MŰHAL Kuratórium felé                           | 55 |
| 2023. 04. 28. | Gazdasági bizottsági feladatok | Öntevékenyköri támogatások intézése      | Hallgatói csoportok támogatásainak intézése                  | 15 |
| 2023. 04. 28. | Gazdasági bizottsági feladatok | Gazdasági referens feladatainak ellátása | Megrendelt tételek átvétele                                  | 40 |
| 2023. 04. 28. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása    | GHK továbbképző hétvégére szükséges eszközök beszerzése      | 60 |
| 2023. 04. 28. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása    | GHK továbbképző hétvégére szükséges dokumentumok elkészítése | 20 |
| 2023. 04. 30. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása    | A 2023.05.02-i GHK ülés összehívása                          | 30 |

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszáma 650, melyért 65000 Ft ösztöndíjban részesül.