

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkari Hallgatói Képviselet ösztöndíjhoz

Képviselet: Gépészkari Hallgatói Képviselet

Beszámolási időszak: 2024. 01. 01. - 2024. 01. 31.

Pályázó neve: Nemoda Milán

A képviselet rendes és rendkívüli ülései:

Dátum	Ülések
2024. 01. 09.	GHK ülés
2024. 01. 15.	GHK ülés
2024. 01. 16.	GHK ülés
2024. 01. 23.	GHK ülés
2024. 01. 30.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk:

Dátum	Bizottság	Téma	Perc
2024. 01. 15.	GHK eseti ülés	Általános HK ZH felkészítő III.	100
2024. 01. 17.	GHK eseti ülés	TVSZ felkészítő	75
2024. 01. 22.	Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés	Kari MSc stratégiai anyag véleményezése	60
2024. 01. 22.	GHK eseti ülés	TVSZ felkészítő	120
2024. 01. 25.	GHK eseti ülés	TVSZ felkészítő	105

Egyéni munka bemutatása:

Dátum	Főkategória	Alkategória	Részletezés	Perc
2024. 01. 04.	Kollégiumi	Általános bizottságvezetői	Egyeztetés a KTK vezető	20

	bizottsági feladatok	feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	mentorával a raktározási lehetőségekről	
2024. 01. 04.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés a GLSZ vezetőjével az eszköztárolásra alkalmas helyiségekkel kapcsolatban	10
2024. 01. 04.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Űrlap készítés a tavaszi kollégiumi jelentkezéshez	90
2024. 01. 05.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	A GHK tájékoztatása az aktuális kollégiumi ügyekről	10
2024. 01. 05.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	5
2024. 01. 07.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	30
2024. 01. 07.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Űrlap fejlesztése a tavaszi kollégiumi jelentkezéshez	100
2024. 01. 07.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	A tavaszi kollégiumi jelentkezés hirdetése	10
2024. 01. 07.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés az EHK kollégiumi referensével a Költözési Irányelvekkel kapcsolatban	10
2024. 01. 07.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	A kollégiumi mentorok meghallgatásával kapcsolatos előzetes teendők elvégzése	30
2024. 01. 07.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	10
2024. 01. 08.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	15

2024. 01. 10.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	35
2024. 01. 10.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Kollégiumi szűrések továbbítása a Szociális Bizottságnak	10
2024. 01. 10.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Kollégiumi adatokkal a Szociális Bizottság segítése	15
2024. 01. 10.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	15
2024. 01. 11.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Kollégiumi mentor meghallgatások levezénylése	170
2024. 01. 11.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	A tavaszi kollégiumi jelentkezés hirdetése	15
2024. 01. 12.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Kollégiumi mentor meghallgatások levezénylése	75
2024. 01. 13.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Kollégiumi mentor meghallgatások levezénylése	50
2024. 01. 14.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	KTk Rendezvénybejelentők felvezetése	15
2024. 01. 16.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	60
2024. 01. 16.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Kollégiumi feladatokhoz féléves ütemezés készítésének elkezdése	20
2024. 01. 16.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	A kollégiumi mentorok személyére a javaslataink elküldése az EHK-nak	10
2024. 01. 16.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása	Kollégiumi online dokumentumok	30

		(Kollégiumi Bizottság)	rendszerzése	
2024. 01. 17.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	KTK Költözési Irányelvek véleményezése	30
2024. 01. 19.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	15
2024. 01. 20.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés az EHK kollégiumi referensével a más karon lévő KTK kollégiumi mentorok jelentkezésével kapcsolatban	5
2024. 01. 22.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Kollégiumi adatok biztosítása a Szociális Bizottságnak a VPK-ról	15
2024. 01. 22.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	20
2024. 01. 22.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	A 2024.01.09-i emlékeztető véleményezése	10
2024. 01. 23.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	KTK Rendezvénybejelentők felvezetése az ÉSZI közreműködésével	15
2024. 01. 23.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	A tavaszi kollégiumi jelentkezés hirdetése	20
2024. 01. 23.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés Csiki Tiborral a kollégiumi időszakról és a Költözési Irányelvekről	35
2024. 01. 23.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés a Kollégiumi Bizottsággal az időszak ütemezéséről és a felmerülő problémákról	60
2024. 01. 24.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	5

2024. 01. 24.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	A GHK telefonos megkereséseinek kezelése	20
2024. 01. 24.	Szociális bizottsági feladatok	Szociális ösztöndíj pályázatokat bíráló vizsgára való felkészítés	Részvétel a szociális bírálói felkészítésen	45
2024. 01. 24.	Szociális bizottsági feladatok	Szociális ösztöndíj pályázatokat bíráló vizsgára való felkészítés	Felkészülés a szociális bírálói vizsgára	30
2024. 01. 24.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés Fülöp Gergellyel a levelezőlistán olvasható problémákkal kapcsolatban	10
2024. 01. 24.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	45
2024. 01. 25.	Szociális bizottsági feladatok	Szociális ösztöndíj pályázatokat bíráló vizsgára való felkészítés	Felkészülés a szociális bírálói vizsgára	55
2024. 01. 26.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Visszajelző kérdőív kitöltése az Educatio kiállítással kapcsolatban	15
2024. 01. 27.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	50
2024. 01. 27.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés az EHK kollégiumi referensével a kollégiumi férőhelyek meghatározásával kapcsolatban	15
2024. 01. 27.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	A befejezetlen szociális pályázatok elküldése az EHK-nak	5
2024. 01. 27.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Visszajelzés a GLSZ-nek az eszköztárolással kapcsolatban	5
2024. 01. 27.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Kollégiumi szűrések elkészítése	10

2024. 01. 27.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Kollégiumot érintő Szociális Bizottsággal kapcsolatos kérdések megválaszolása	15
2024. 01. 28.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	A költözési időszak megkezdésével kapcsolatos teendők elvégzése	30
2024. 01. 28.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	30
2024. 01. 28.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Kollégiummal kapcsolatos fontos GHK feladatkörök ismertetése	60
2024. 01. 29.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés Csiki Tiborral a költözési időszakban kiírt férőhelyekről	15
2024. 01. 29.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	KTK költözési időpontok kiírása	50
2024. 01. 29.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	KTK lakók tájékoztatása a kollégiumi időszak ütemezéséről	15
2024. 01. 29.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés az EHK kollégiumi referensével a kollégiumi férőhelyek számítási módszereivel kapcsolatban	15
2024. 01. 29.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés a KTK vezető mentorával a rendezvénybejelentőkkel kapcsolatban	10
2024. 01. 29.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés Grizák Mátéval a KTK rendezvénybejelentőkkel kapcsolatban	15
2024. 01. 29.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	175

2024. 01. 29.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Idegenlégiós igények előzetes elbírálása	110
2024. 01. 29.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Költözési időpontra jelentkezők elküldése az Üzemeltetésnek	10
2024. 01. 30.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés a GHK elnökével a kollégiumi férőhelyosztás elveivel kapcsolatban	20
2024. 01. 30.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés Fülöp Gergellyel a kollégiumi férőhelyosztás elveivel és az idegenlégiós igényekkel kapcsolatban	30
2024. 01. 30.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Idegenlégiós igények elbírálása	25
2024. 01. 30.	Külső ülések	Külső Kollégiumi Bizottság	2024.01.30-i KKB ülés	205
2024. 01. 30.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés a GTK kollégiumi felelősével a KTK plakátolásával kapcsolatban	5
2024. 01. 30.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	20
2024. 01. 30.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Költözési időpontra jelentkezők elküldése az Üzemeltetésnek	10
2024. 01. 31.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	130
2024. 01. 31.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés az ÉSZI munkatársaival a kollégiumban felmerülő problémákkal kapcsolatban	70
2024. 01. 31.	Kollégiumi	Általános bizottságvezetői	A tavaszi kollégiumi	395

	bizottsági feladatok	feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	férőhelyek osztásával kapcsolatos teendők ellátása	
2024. 01. 31.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Költözési időpontra jelentkezők elküldése az Üzemeltetésnek	10
2024. 01. 31.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Kollégiumi Gólyatanács projektek felvezetése	20

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszáma 491, melyért 49100 Ft ösztöndíjban részesül.