

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselet ösztöndíjhoz

Képviselet: Gépészkar Hallgatói Képviselet

Beszámolási időszak: 2024. 01. 01. - 2024. 01. 31.

Pályázó neve: Sándor Alexandra

A képviselet rendes és rendkívüli ülései:

Dátum	Ülések
2024. 01. 09.	GHK ülés
2024. 01. 15.	GHK ülés
2024. 01. 16.	GHK ülés
2024. 01. 30.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk:

Dátum	Bizottság	Téma	Perc
2024. 01. 03.	Szociális Bizottsági ülés	Bírálnói vizsga felkészítő	85
2024. 01. 04.	Szociális Bizottsági ülés	Bírálnói vizsga felkészítő	85
2024. 01. 05.	Szociális Bizottsági ülés	Bírálnói vizsga felkészítő	120
2024. 01. 10.	GHK eseti ülés	Általános HK ZH felkészítő I.	90
2024. 01. 15.	GHK eseti ülés	Általános HK ZH felkészítő III.	100
2024. 01. 31.	GHK eseti ülés	TJSZ és HNOR felkészítő	100

Egyéni munka bemutatása:

Dátum	Fő kategória	Alkategória	Részletezés	Perc
2024. 01. 05.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi bizottsági tag feladatainak ellátása	Postán maradt levelek begyűjtése és	35

			tulajdonosaik kiértékelése	
2024. 01. 11.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi bizottsági tag feladatainak ellátása	A 2024.01.11.-i kollégiumi mentor meghallgatáson való részvétel	125
2024. 01. 12.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi bizottsági tag feladatainak ellátása	A 2024.01.12.-i kollégiumi mentor meghallgatáson való részvétel	75
2024. 01. 19.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása	Oktatói észrevételek összegyűjtése	20
2024. 01. 24.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi bizottsági tag feladatainak ellátása	Egyeztetés a Bizottsági feladatokkal kapcsolatosan	60
2024. 01. 25.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi bizottsági tag feladatainak ellátása	Postán maradt levelek begyűjtése és tulajdonosaik kiértékelése	30
2024. 01. 27.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi bizottsági tag feladatainak ellátása	Hallgatói levelek megválaszolása	5
2024. 01. 27.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi bizottsági tag feladatainak ellátása	Kollégiumi honlap aktualizálásához szükséges teendők elvégzése	20
2024. 01. 28.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi bizottsági tag feladatainak ellátása	KTK Rendezvénybejelentők fellevezetése KEFIR-be	30
2024. 01. 28.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi bizottsági tag feladatainak ellátása	KEFIR-ben lévő Gyakran Ismételt Kérdések aktualizálása	65
2024. 01. 28.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása	Tanulmányi tippnaptár aktualizálása	10
2024. 01. 31.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi bizottsági tag feladatainak ellátása	Postán maradt levelek begyűjtése és tulajdonosaik kiértékelése	30
2024. 01. 31.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi bizottsági tag feladatainak ellátása	Hallgatói levelek megválaszolása	60
2024. 01. 31.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi bizottsági tag feladatainak ellátása	Kollégiumi férőhelyosztással kapcsolatos teendők ellátása	90

2024. 01. 31.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi bizottsági tag feladatainak ellátása	Gólyatanácsos projektek gyűjtése	20
---------------	------------------------------------	--	-------------------------------------	----

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszáma 219, melyért 21900 Ft ösztöndíjban részesül.