

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselet ösztöndíjhoz

Képviselet: Gépészkar Hallgatói Képviselet

Beszámolási időszak: 2024. 01. 01. - 2024. 01. 31.

Pályázó neve: Tóth Dániel Csaba

A képviselet rendes és rendkívüli ülései:

Dátum	Ülések
2024. 01. 09.	GHK ülés
2024. 01. 15.	GHK ülés
2024. 01. 16.	GHK ülés
2024. 01. 23.	GHK ülés
2024. 01. 30.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk:

Dátum	Bizottság	Téma	Perc
2024. 01. 14.	GHK eseti ülés	Általános HK ZH felkészítő II.	75
2024. 01. 14.	GHK eseti ülés	Hallgatói Csoportok értékelése	240
2024. 01. 15.	GHK eseti ülés	Általános HK ZH felkészítő III.	100
2024. 01. 21.	GHK eseti ülés	Elnökségi ülés	50
2024. 01. 22.	GHK eseti ülés	Vezetőségi ülés	90
2024. 01. 25.	GHK eseti ülés	TVSZ felkészítő	105
2024. 01. 24.	GHK eseti ülés	Elnökségi ülés	60

Egyéni munka bemutatása:

Dátum	Főkategória	Alkategória	Részletezés	Perc
-------	-------------	-------------	-------------	------

2024. 01. 04.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Agócs Norberttel a HK ZH általános rész felkészítő anyagaival kapcsolatban	15
2024. 01. 05.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Képviselői feladatok és teendők ellenőrzése és fellevezetése a vállalásoklistába	20
2024. 01. 07.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	A Képviselő 2024. január 9-i rendes ülésének az összehívása	40
2024. 01. 09.	Általános képviselői feladatok	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Egyeztetés Tóth Zoltánnal a szociális időszakokkal kapcsolatban	10
2024. 01. 10.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Agócs Norberttel HK ZH általános rész felkészítő anyagaival kapcsolatban	90
2024. 01. 10.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	GPK-ÉMK-KJK Jeges Est eseményről készült képfelvételeinek a véleményezése	10
2024. 01. 11.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	Öntevékeny körök kiértékelése a beszámolók kitöltéséről	10
2024. 01. 11.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Részvétel a 2024-es Educatio első napján	0
2024. 01. 11.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi bizottsági tag feladatainak ellátása	Mentor meghallgatáson való részvétel	80
2024. 01. 12.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Részvétel a 2024-es Educatio második napján	0
2024. 01. 13.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Részvétel a 2024-es Educatio harmadik napján	0
2024. 01. 13.	Általános képviselői feladatok	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Egyeztetés Agócs Norberttel és Peti Violával az öntevékeny körök értékelésével kapcsolatban	60
2024. 01. 14.	Általános képviselői	Dokumentum	Gyűrű- és Kitűzőavató	5

	feladatok	véleményezés	Végzős Bál igényfelmérő kérdőív véleményezése	
2024. 01. 14.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Automatizált emlékeztető készítése a Képviselet számára	15
2024. 01. 15.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	A Képviselet 2024. január 16-i rendes ülésének az összehívása	40
2024. 01. 15.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Agócs Norberttel a HK ZH általános rész felkészítő anyagaival kapcsolatban	60
2024. 01. 15.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Gyűrű- és Kitűzőavató Végzős Bál kérdőív megküldése a Dékáni Hivatalnak	10
2024. 01. 15.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	Hallgatói csoportoknak visszajelzés a 2023/24. tanév őszi félévi tevékenységükről	40
2024. 01. 16.	Szociális bizottsági feladatok	Szociális ösztöndíj pályázatokat bíráló vizsgára való felkészítés		240
2024. 01. 17.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	Előzetes eredmények kiküldése a kari hallgatói csoportoknak, felszólalási lehetőség megküldése a 2023/24. tanév őszi félévi tevékenységükről	160
2024. 01. 18.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	GPK-ÉMK-KJK Jeges Est eseményről készült videófelvételének a véleményezése	5
2024. 01. 18.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	Hallgatói csoportok pontozásának a ellenőrzése és visszajelzése	30
2024. 01. 18.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Kari Hallgatói Csoportnak készített kérdőív véleményezése	10

2024. 01. 20.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	A Képviselő 2024. január 9-i rendes ülés emlékeztetőjének a véleményezése	15
2024. 01. 21.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	A Képviselő 2024. január 23-i rendes ülésének az összehívása	40
2024. 01. 22.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	Hallgatói csoportok felszólalásainak a véleményezése és előterjesztése	40
2024. 01. 24.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	Pontozós Közösségi Vezetői ülésre való felkészülés és egyeztetés Peti Violával	60
2024. 01. 26.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	A Képviselő 2024. január 30-i rendkívüli ülésének az előkészítése	15
2024. 01. 27.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Képviselők havi beszámolójának az ellenőrzése	35
2024. 01. 28.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	Kari Hallgatói Csoport kiértékelése az eredményről	15
2024. 01. 30.	Általános képviselői feladatok	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Egyeztetés Peti Violával az öntevékeny körök értékelésével kapcsolatban	40
2024. 01. 30.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	HK ZH szintfelmérő összeállítása a TVSZ szabályzatból	50

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszáma 486, melyért 48600 Ft ösztöndíjban részesül.