

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselet ösztöndíjhoz

Képviselet: Gépészkar Hallgatói Képviselet

Beszámolási időszak: 2024. 02. 01. - 2024. 02. 29.

Pályázó neve: Agócs Norbert

A képviselet rendes és rendkívüli ülései:

Dátum	Ülések
2024. 02. 06.	GHK ülés
2024. 02. 13.	GHK ülés
2024. 02. 20.	GHK ülés
2024. 02. 27.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk:

Dátum	Bizottság	Téma	Perc
2024. 02. 06.	GHK eseti ülés	Támogatási rend felkészítő	30
2024. 02. 08.	GHK eseti ülés	Kari Tanács	60
2024. 02. 09.	GHK eseti ülés	Elnökségi ülés	60
2024. 02. 10.	GHK eseti ülés	HK ZH közös tanulás	540
2024. 02. 10.	Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés	TIT ellenőrzés	160
2024. 02. 11.	GHK eseti ülés	HK ZH közös tanulás	540
2024. 02. 11.	Gazdasági Bizottsági ülés	HCS támogatások	50
2024. 02. 12.	Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés	Félévnyitó bizottsági ülés	20
2024. 02. 14.	GHK eseti ülés	Vezetőségi ülés	120

2024. 02. 19.	Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés	MSc felülvizsgálat workshop	35
2024. 02. 19.	PR Bizottsági ülés	Bizottsági működés és projektek átbeszélése	60
2024. 02. 19.	GHK eseti ülés	Vezetőségi ülés	90
2024. 02. 22.	Ösztöndíj Bizottsági ülés	KBME és Sportösztöndíj 2023/24/2 bírálás	90
2024. 02. 22.	Ösztöndíj Bizottsági ülés	Csapatkohéző felelős posztra pályázó személyes elbeszélgetése	30
2024. 02. 25.	GHK eseti ülés	Stratégiai Bizottsági ülés	70
2024. 02. 26.	GHK eseti ülés	Vezetőségi ülés	120
2024. 02. 28.	GHK eseti ülés	Közösségvezetői ülés	40
2024. 02. 29.	GHK eseti ülés	Tankörvezetői foglalkozás	60

Egyéni munka bemutatása:

Dátum	Főkategória	Alkategória	Részletezés	Perc
2024. 02. 01.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	A Képviselő tevékenységének ellenőrzése, az aktuális feladatok áttekintése és emlékeztetés	30
2024. 02. 01.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Tóth Dániellel az elnöki feladatok ellátásával kapcsolatban	15
2024. 02. 02.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	A Kulturális és Szakmai Hét előzetes kérdőívének véleményezése	10
2024. 02. 02.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Tóth Dániellel az elnöki feladatok ellátásával kapcsolatban	20
2024. 02. 04.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Tóth Dániellel az elnöki feladatok ellátásával kapcsolatban	10
2024. 02. 06.	Kari bizottsági ülés	Dékáni Tanács	Részvétel a 2024.02.06-i Dékáni Tanácson	100
2024. 02. 06.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok	HK ZH szintfelmérő	70

		ellátása	dolgozat összeállítás a TJSZ és HNOR témakörében	
2024. 02. 07.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Az MSc Orientációs Nap általános ismeretek diasorának összeállítása	45
2024. 02. 07.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	A Képviselő tevékenységének ellenőrzése, az aktuális feladatok áttekintése és emlékeztetés	45
2024. 02. 07.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	A HK ZH vezetői rész felkészítő anyagainak elkészítése	120
2024. 02. 08.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	A hallgatói dokumentumok hitelesítése	20
2024. 02. 08.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Az MSc Orientációs Nap helyszíni lebonyolítása	150
2024. 02. 08.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Részvétel a 2024.02.08-i Vezetői Fórumon	75
2024. 02. 08.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyeztetés a Dékánnal a BME Nyílt Nap és Educatio segédkezéssel kapcsolatban	20
2024. 02. 08.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Egyeztetés Allacher Annával a tankörvezetők képzésével kapcsolatban	15
2024. 02. 08.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	A HK ZH vezetői rész felkészítő anyagainak elkészítése	120
2024. 02. 09.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	A Képviselő tevékenységének ellenőrzése, az aktuális feladatok áttekintése és emlékeztetés	25
2024. 02. 08.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	A HK ZH vezetői rész felkészítő anyagainak elkészítése	180

2024. 02. 10.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	A Pro Juventute Universitatis kitüntetés felterjesztésével kapcsolatos teendők ellátása	10
2024. 02. 10.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	A Képviselőtársak belső értékelésének előkészítése	20
2024. 02. 10.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Részvétel a 2024.02.10-i Programozás Munkacsoport ülésén	60
2024. 02. 12.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	A Képviselőtársak belső értékelésének véglegesítése	30
2024. 02. 12.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	A Képviselőtársak tevékenységének ellenőrzése, az aktuális feladatok áttekintése és emlékeztetés	30
2024. 02. 12.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	A csapatkohézió felelős pozícióra vonatkozó pályázati kiírás véglegesítése	60
2024. 02. 12.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	A képviselők beszámolóinak hónapközi ellenőrzése	25
2024. 02. 12.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	A 2024.01.30-i rendkívüli ülés emlékeztetőjének véleményezése	25
2024. 02. 13.	Kari bizottsági ülés	Dékáni Tanács	Részvétel a 2024.02.13-i Dékáni Tanácson	75
2024. 02. 13.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyeztetés a Kar dékánjával a hallgatókat érintő ügyekről	30
2024. 02. 13.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Részvétel a 2024.02.13-i Matematika Felülvizsgálati Fórumon	100
2024. 02. 14.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	A Kari SZMSZ hallgatókra vonatkozó előírásainak vizsgálata	120

2024. 02. 14.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Elektronikus szavazás meghirdetése a GHK ösztöndíj és GHK közéleti ösztöndíj kérdésében	15
2024. 02. 14.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Elektronikus szavazás meghirdetése az ESZB ügyrend kari támogatásával kapcsolatban	5
2024. 02. 14.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	A Képviselő tevékenységének ellenőrzése, az aktuális feladatok áttekintése és emlékeztetés	25
2024. 02. 15.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	A hallgatói dokumentumok hitelesítése	10
2024. 02. 15.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Visszajelzés az EHK részére a teljesítmény alapú táblázattal kapcsolatban	25
2024. 02. 15.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyeztetés a tanszékvezetőkkel a Gyűrű- és Kitűzőavató Végzős Bállal kapcsolatban	10
2024. 02. 15.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyeztetés a Képviselő gazdasági tevékenységével kapcsolatban	60
2024. 02. 16.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyéni felkészülés a HK ZH dolgozatra	240
2024. 02. 17.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Elektronikus szavazás meghirdetése a KTK ingyenes vendégéjszakákkal kapcsolatban	10
2024. 02. 19.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyeztetés a tanszékvezetőkkel a Gyűrű- és Kitűzőavató Végzős Bállal	5

			kapcsolatban	
2024. 02. 19.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	A Képviselő tevékenységének ellenőrzése, az aktuális feladatok áttekintése és emlékeztetés	40
2024. 02. 19.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	A hallgatói dokumentumok hitelesítése	25
2024. 02. 20.	Kari bizottsági ülés	Dékáni Tanács	Részvétel a 2024.02.20-i Dékáni Tanács	90
2024. 02. 20.	Elnök Alelnök	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	90
2024. 02. 21.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	A Képviselő tevékenységének ellenőrzése, az aktuális feladatok áttekintése és emlékeztetés	20
2024. 02. 22.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	A hallgatói dokumentumok hitelesítése	10
2024. 02. 22.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	A TANUL normatívaosztás ellenőrzése	20
2024. 02. 22.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Tóth Dániellel és Peti Violával a hallgatói csoportokkal kapcsolatban	40
2024. 02. 23.	Egyéb	Hallgatói iroda rendben tartása (takarítás, rendrakás)	Az irodai készletek feltöltése	45
2024. 02. 23.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	A tankörvezetői általános felkészítő dióss frissítése	60
2024. 02. 23.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	A 2024.02.13-i rendkívüli ülés emlékeztetőjének véleményezése	10
2024. 02. 23.	Elnök Alelnök	Hallgatói kérdések	A levelezőlistára beérkező	10

		megválaszolása	hallgatói megkeresések megválaszolása	
2024. 02. 23.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	A Kari SZMSZ hallgatókra vonatkozó előírásainak vizsgálata	30
2024. 02. 25.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	A Képviselői tevékenységének ellenőrzése, az aktuális feladatok áttekintése és emlékeztetés	20
2024. 02. 25.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	A Gyűrű- és Kitűzőavató Végzős Bál visszajelző kérdőívének véleményezése	15
2024. 02. 26.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Személyes megbeszélés Papp Bercellel a GHK tevékenységével kapcsolatban	50
2024. 02. 26.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Személyes megbeszélés Facskó Vincével a GHK tevékenységével kapcsolatban	60
2024. 02. 26.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Személyes megbeszélés Peti Violával a GHK tevékenységével kapcsolatban	35
2024. 02. 26.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Személyes megbeszélés Allacher Anna a GHK tevékenységével kapcsolatban	30
2024. 02. 26.	Általános képviselői feladatok	GHK ügyelet megtartása		55
2024. 02. 27.	Kari bizottsági ülés	Dékáni Tanács	Részvétel a 2024.02.27-i Dékáni Tanácson	90
2024. 02. 27.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Személyes megbeszélés Láng Dorottyaival a GHK tevékenységével kapcsolatban	90
2024. 02. 27.	Elnök Alelnök	HK munkájának	Személyes megbeszélés	50

		szervezése	Szrogh Nórával a GHK tevékenységével kapcsolatban	
2024. 02. 28.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Személyes megbeszélés Fülöp Gergellyel a GHK tevékenységével kapcsolatban	50
2024. 02. 28.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Személyes megbeszélés Tóth Dániellel a GHK tevékenységével kapcsolatban	60
2024. 02. 28.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Személyes megbeszélés Kelle Gergővel a GHK tevékenységével kapcsolatban	75
2024. 02. 28.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Személyes megbeszélés Nyilas Zoltánnal a GHK tevékenységével kapcsolatban	50
2024. 02. 28.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Személyes megbeszélés Horváth Mátyással a GHK tevékenységével kapcsolatban	90
2024. 02. 29.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Személyes megbeszélés Nemoda Milánnal a GHK tevékenységével kapcsolatban	75
2024. 02. 29.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Személyes megbeszélés Sándor Alexandrával a GHK tevékenységével kapcsolatban	60
2024. 02. 29.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Tóth Dániellel és Peti Violával a hallgatói csoportokat érintő ügyekről	70
2024. 02. 29.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Személyes megbeszélés Tóth Zoltánnal a GHK tevékenységével kapcsolatban	35



A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszáma 1152, melyért 115200 Ft ösztöndíjban részesül.