

# BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselet ösztöndíjhoz

Képviselet: Gépészkar Hallgatói Képviselet

Beszámolási időszak: 2024. 02. 01. - 2024. 02. 29.

Pályázó neve: Kelle Gergő

*A képviselet rendes és rendkívüli ülései:*

| Dátum         | Ülések   |
|---------------|----------|
| 2024. 02. 06. | GHK ülés |
| 2024. 02. 13. | GHK ülés |
| 2024. 02. 20. | GHK ülés |
| 2024. 02. 27. | GHK ülés |

*Belső bizottságokra vonatkozó információk:*

| Dátum         | Bizottság                              | Téma                       | Perc |
|---------------|----------------------------------------|----------------------------|------|
| 2024. 02. 06. | GHK eseti ülés                         | Támogatási rend felkészítő | 30   |
| 2024. 02. 08. | GHK eseti ülés                         | Kari Tanács                | 60   |
| 2024. 02. 09. | GHK eseti ülés                         | Elnökségi ülés             | 60   |
| 2024. 02. 10. | GHK eseti ülés                         | HK ZH közös tanulás        | 540  |
| 2024. 02. 10. | Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés | TIT ellenőrzés             | 160  |
| 2024. 02. 11. | GHK eseti ülés                         | HK ZH közös tanulás        | 520  |
| 2024. 02. 12. | Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés | Félévnyitó bizottsági ülés | 20   |
| 2024. 02. 14. | GHK eseti ülés                         | Vezetőségi ülés            | 120  |
| 2024. 02. 14. | GHK eseti ülés                         | Erasmus bírálás            | 120  |

|               |                |                                                               |     |
|---------------|----------------|---------------------------------------------------------------|-----|
| 2024. 02. 19. | GHK eseti ülés | Vezetőségi ülés                                               | 90  |
| 2024. 02. 22. | GHK eseti ülés | Csapatkohéző felelős posztra pályázó személyes elbeszélgetése | 30  |
| 2024. 02. 25. | GHK eseti ülés | Stratégiai Bizottsági ülés                                    | 70  |
| 2024. 02. 25. | GHK eseti ülés | Csapatkohéző felelős posztra pályázó személyes elbeszélgetése | 20  |
| 2024. 02. 26. | GHK eseti ülés | Vezetőségi ülés                                               | 120 |
| 2024. 02. 28. | GHK eseti ülés | Közösségvezetői ülés                                          | 40  |

*Egyéni munka bemutatása:*

| Dátum         | Főkategória                   | Alkategória                                           | Részletezés                                                                    | Perc |
|---------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------|
| 2024. 02. 01. | Kari bizottsági ülés          | Képzések szakbizottsága                               | Részvétel a Gépészmérnök-képzés Szakbizottság 2024.02.01-i ülésén              | 45   |
| 2024. 02. 02. | Oktatási bizottsági feladatok | Tanulmányi tanácsadás                                 | A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresés megválaszolása                 | 20   |
| 2024. 02. 03. | Oktatási bizottsági feladatok | Tanulmányi tanácsadás                                 | A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresés megválaszolása                 | 5    |
| 2024. 02. 04. | Oktatási bizottsági feladatok | Tanulmányi tanácsadás                                 | A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresés megválaszolása                 | 25   |
| 2024. 02. 05. | Oktatási bizottsági feladatok | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása | A KOB részére érkező határidős feladatok ellátása                              | 40   |
| 2024. 02. 06. | Oktatási bizottsági feladatok | Tanulmányi tanácsadás                                 | A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresés megválaszolása                 | 115  |
| 2024. 02. 06. | Oktatási bizottsági feladatok | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása | Egyeztetés a Kar oktatási dékánhelyettesével a KTOB ülés kapcsán               | 20   |
| 2024. 02. 06. | Oktatási bizottsági feladatok | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása | Egyeztetés a Kar Oktatási Igazgatójával az aktuális operatív oktatásszervezési | 15   |

|               |                                          |                                                                   |                                                                                                                |     |
|---------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|               |                                          |                                                                   | kérdések kapcsán                                                                                               |     |
| 2024. 02. 06. | Oktatási bizottsági feladatok            | Kari Tanulmányi Bizottság munkájával kapcsolatos teendők ellátása | A tanszékek által küldött ZH ütemterv adatszolgáltatás ellenőrzése, hiányzó adatok összegzése és kérése        | 50  |
| 2024. 02. 06. | Oktatási bizottsági feladatok            | Oktatókkal történő kapcsolattartás                                | Kapcsolattartás a Ergonómia és Pszichológia Tanszék oktatóival az aktuális oktatásszervezési problémák kapcsán | 20  |
| 2024. 02. 07. | Oktatási bizottsági feladatok            | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása             | MSc Orientációs Nap prezentáció összeállítása                                                                  | 50  |
| 2024. 02. 07. | Oktatási bizottsági feladatok            | Tanulmányi tanácsadás                                             | A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresés megválaszolása                                                 | 40  |
| 2024. 02. 08. | Rendezvény és Sport bizottsági feladatok | Rendezvényszervezés                                               | Az MSc Orientációs Nap helyszíni lebonyolítása                                                                 | 45  |
| 2024. 02. 08. | Külső ülések                             | Külső Oktatási Bizottság                                          | Részvétel a KOB 2024.02.08-i ülésén                                                                            | 120 |
| 2024. 02. 09. | Elnök Alelnök                            | Általános alelnöki feladatok ellátása                             | A Képviselőt tájékoztatása az aktuális félévkezdési teendőkről                                                 | 30  |
| 2024. 02. 09. | Oktatási bizottsági feladatok            | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása             | HDR tanszékvezetői pályázat kapcsán megbízott Szakértői Bizottsági feladatok ellátása                          | 15  |
| 2024. 02. 09. | Oktatási bizottsági feladatok            | Tanulmányi tanácsadás                                             | A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresés megválaszolása                                                 | 140 |
| 2024. 02. 11. | Elnök Alelnök                            | Általános alelnöki feladatok ellátása                             | Szintfelmérő összeállítása a Képviselőt számára a HK ZH kapcsán                                                | 80  |
| 2024. 02. 11. | Oktatási bizottsági feladatok            | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak                      | A GHK utánpótlásképzésében                                                                                     | 10  |

|               |                               |                                                                   |                                                                                                         |     |
|---------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|               |                               | ellátása                                                          | résztevők tanulmányi és oktatási területhez köthető projektjeinek gondozása                             |     |
| 2024. 02. 11. | Oktatási bizottsági feladatok | Kari Tanulmányi Bizottság munkájával kapcsolatos teendők ellátása | Válaszadás a KTB-hez érkező oktatói megkeresésre                                                        | 5   |
| 2024. 02. 11. | Oktatási bizottsági feladatok | Kari Tanulmányi Bizottság munkájával kapcsolatos teendők ellátása | Egyeztetés a Kar oktatási dékánhelyettesével az aktuális kérvényváltozások kapcsán                      | 25  |
| 2024. 02. 12. | Elnök Alelnök                 | Általános alelnöki feladatok ellátása                             | A Képviselőt tájékoztatása a hétre esedékes feladatokról és határidőkről                                | 35  |
| 2024. 02. 12. | Oktatási bizottsági feladatok | Tanulmányi tanácsadás                                             | A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresés megválaszolása                                          | 25  |
| 2024. 02. 12. | Oktatási bizottsági feladatok | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása             | A KOB részére érkező határidős feladatok ellátása                                                       | 10  |
| 2024. 02. 12. | Oktatási bizottsági feladatok | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása             | Egyeztetés Kesjár Andorral a Bizottság tevékenysége kapcsán                                             | 15  |
| 2024. 02. 13. | Elnök Alelnök                 | Általános alelnöki feladatok ellátása                             | A Képviselőt HK ZH-ra való felkészülése körüli feladatok ellátása                                       | 95  |
| 2024. 02. 13. | Oktatási bizottsági feladatok | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása             | A GHK utánpótlásképzésében résztvevők tanulmányi és oktatási területhez köthető projektjeinek gondozása | 5   |
| 2024. 02. 13. | Oktatási bizottsági feladatok | Kari Tanulmányi Bizottság munkájával kapcsolatos teendők ellátása | Válaszadás a tanszéki tanulmányi felelősöknek a TTT (ZH ütemterv) kapcsán adott visszajelzésekre        | 105 |
| 2024. 02. 14. | Oktatási bizottsági feladatok | Tanulmányi és oktatási                                            | A TVSZ 2024.02.02-i                                                                                     | 45  |

|               | feladatok                      | referens feladatainak ellátása                                    | módosításának összefoglalása és tudásanyag készítése a változásokról                                        |     |
|---------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 2024. 02. 14. | Oktatási bizottsági feladatok  | Kari Tanulmányi Bizottság munkájával kapcsolatos teendők ellátása | Kari Tanulmányi Bizottsághoz érkező kérelmek elbírálása                                                     | 215 |
| 2024. 02. 14. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása                             | A Képviselő HK ZH-ra való felkészülése körüli feladatok ellátása                                            | 5   |
| 2024. 02. 14. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása             | A GHK utánpótlásképzésében résztvevők tanulmányi és oktatási területhez köthető projektjeinek gondozása     | 30  |
| 2024. 02. 14. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása             | Visszajelzés a Kar oktatás dékánhelyettesének az aktuális tanulmányi és oktatásszervezési problémák kapcsán | 15  |
| 2024. 02. 15. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása             | MSc mintatanterv felülvizsgálat kiértékelés                                                                 | 180 |
| 2024. 02. 15. | Általános képviselői feladatok | Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben                   | Egyeztetés Allacher Annával a tankörvezetők képzésével kapcsolatban                                         | 30  |
| 2024. 02. 15. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása                             | A Képviselő HK ZH-ra való felkészülése körüli feladatok ellátása                                            | 65  |
| 2024. 02. 21. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása                             | HDR tanszékvezetői pályázat kapcsán megbízott Szakértői Bizottsági feladatok ellátása                       | 10  |
| 2024. 02. 22. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi tanácsadás                                             | A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresés megválaszolása                                              | 30  |
| 2024. 02. 22. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és oktatási                                            | Kari Tanulmányi                                                                                             | 20  |

|               | feladatok                     | referens feladatainak ellátása                                    | Bizottsághoz érkező kérelmek elbírálása                                                                                         |    |
|---------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 2024. 02. 22. | Elnök Alelnök                 | Általános alelnöki feladatok ellátása                             | A TANUL normatívaosztás ellenőrzése                                                                                             | 30 |
| 2024. 02. 22. | Oktatási bizottsági feladatok | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása             | BME KHK Hétvége tanulmányi és oktatási szekciók felküldése a KOB részére                                                        | 15 |
| 2024. 02. 22. | Oktatási bizottsági feladatok | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása             | Egyeztetés a Kar Oktatási Igazgatójával az aktuális operatív oktatásszervezési kérdések kapcsán                                 | 5  |
| 2024. 02. 22. | Elnök Alelnök                 | Általános alelnöki feladatok ellátása                             | A TANUL normatívaosztás ellenőrzése                                                                                             | 30 |
| 2024. 02. 23. | Oktatási bizottsági feladatok | Kari Tanulmányi Bizottság munkájával kapcsolatos teendők ellátása | Válaszadás a KTB-hez érkező oktatói megkeresésre                                                                                | 10 |
| 2024. 02. 24. | Oktatási bizottsági feladatok | Kari Tanulmányi Bizottság munkájával kapcsolatos teendők ellátása | Kari Tanulmányi Bizottsághoz érkező kérelmek elbírálása                                                                         | 15 |
| 2024. 02. 26. | Elnök Alelnök                 | Általános alelnöki feladatok ellátása                             | A Képviselőt tájékoztatása a hétre esedékes feladatokról és határidőkről                                                        | 40 |
| 2024. 02. 26. | Elnök Alelnök                 | Általános alelnöki feladatok ellátása                             | Részvétel a HDR tanszékvezetői pályázata kapcsán létrehozott Szakértői Bizottsági ülésen                                        | 45 |
| 2024. 02. 26. | Oktatási bizottsági feladatok | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása             | Egyeztetés a Mechatronika, Optika és Gépészeti Informatika Tanszék tanszékvezetőjével az aktuális oktatásszervezési kérdésekről | 75 |

|               |                                |                                                                   |                                                                                                         |     |
|---------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 2024. 02. 26. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása                             | A Képviselőt tájékoztatása a BME KHK Hétvége kapcsán                                                    | 30  |
| 2024. 02. 26. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása             | Kari Tanulmányi Bizottsághoz érkező kérelmek elbírálása                                                 | 20  |
| 2024. 02. 26. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása                             | Felkészülés a GHK 2024.02.27-i ülésének vezetésére                                                      | 25  |
| 2024. 02. 26. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása             | MSc mintatanterv felülvizsgálat kiértékelés                                                             | 180 |
| 2024. 02. 27. | Elnök Alelnök                  | Általános alelnöki feladatok ellátása                             | Felkészülés a GHK 2024.02.27-i ülésének vezetésére                                                      | 90  |
| 2024. 02. 27. | Általános képviselői feladatok | Tudásátadás                                                       | Egyeztetés Allacher Annával az Egyetemi tantervek kulcsfelvétele kapcsán                                | 5   |
| 2024. 02. 27. | Oktatási bizottsági feladatok  | Kari Tanulmányi Bizottság munkájával kapcsolatos teendők ellátása | Kari Tanulmányi Bizottsághoz érkező kérelmek elbírálása                                                 | 30  |
| 2024. 02. 28. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása             | A GHK utánpótlásképzésében résztvevők tanulmányi és oktatási területhez köthető projektjeinek gondozása | 60  |
| 2024. 02. 28. | Általános képviselői feladatok | Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben                   | Személyes megbeszélés Agócs Norberttel a GHK tevékenységével kapcsolatban                               | 50  |
| 2024. 02. 29. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása             | Egyeztetés a KJK oktatási referensével az aktuális tanulmányi és oktatásszervezési ügyek kapcsán        | 120 |
| 2024. 02. 29. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi tanácsadás                                             | A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresés                                                         | 30  |

|               |                               |                                                       |                                                                                                         |    |
|---------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|               |                               |                                                       | megválaszolása                                                                                          |    |
| 2024. 02. 29. | Elnök Alelnök                 | Általános alelnöki feladatok ellátása                 | A Képviselőt tájékoztatása a HK ZH kapcsán adódó aktuális teendőkről                                    | 20 |
| 2024. 02. 29. | Oktatási bizottsági feladatok | Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása | A GHK utánpótlásképzésében résztvevők tanulmányi és oktatási területhez köthető projektjeinek gondozása | 15 |

Nem adott le ösztöndíj pályázatot, így nem részesült a tevékenysége után ösztöndíjban.