

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselet ösztöndíjhoz

Képviselet: Gépészkar Hallgatói Képviselet

Beszámolási időszak: 2024. 02. 01. - 2024. 02. 29.

Pályázó neve: Papp Bercel

A képviselet rendes és rendkívüli ülései:

Dátum	Ülések
2024. 02. 06.	GHK ülés
2024. 02. 13.	GHK ülés
2024. 02. 20.	GHK ülés
2024. 02. 27.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk:

Dátum	Bizottság	Téma	Perc
2024. 02. 06.	GHK eseti ülés	Támogatási rend felkészítő	30
2024. 02. 11.	Gazdasági Bizottsági ülés	HCS támogatások	50
2024. 02. 25.	GHK eseti ülés	Stratégiai Bizottsági ülés	70

Egyéni munka bemutatása:

Dátum	Főkategória	Alkategória	Részletezés	Perc
2024. 02. 01.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Egyeztetés a 2024-es Gyűrűavatóhoz szükséges eszközök szolgáltatójával	10
2024. 02. 04.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	A Kari Rendezvény Bizottság Drivejának frissítése	20

2024. 02. 04.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Kultúrhét előszervezésével kapcsolatos teendők ellátása	20
2024. 02. 04.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	A Kari Rendezvény Bizottság tájékoztatása az aktualitásokról	20
2024. 02. 07.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Gyűrűavató helyszínének bejárása	40
2024. 02. 07.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Csapatkohézió felelős pályázat véleményezése	10
2024. 02. 07.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Felkészülés a 2024.02.08-i Kari Rendezvény Bizottság gyűlésre	170
2024. 02. 07.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Grafikai munkák elvégzése	A 2024-es Gyűrűavató helyszín alaprajzának frissítése	20
2024. 02. 07.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	A 2024-es Gyűrűavató szükséges kellékeinek ellenőrzése	15
2024. 02. 07.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	A Kari Rendezvény Bizottság időszak közbeni beszámolójának ellenőrzése	20
2024. 02. 07.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Tudásátadás	Egyeztetés a Kulturális és Szakmai Hét szervezésével kapcsolatban	5
2024. 02. 08.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	Együttműködési lehetőségek kínálása esetleges partnerek számára	10
2024. 02. 08.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Felkészülés a 2024.02.08-i Kari Rendezvény Bizottság gyűlésre	40

2024. 02. 08.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	A 2024.02.08-i Kari Rendezvény Bizottság foglalkozás lebonyolítása	45
2024. 02. 09.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	Együttműködési lehetőségek kínálása esetleges partnerek számára	80
2024. 02. 09.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Gyűrűavató lebonyolítói munkatáblázat aktualizálása	5
2024. 02. 09.	Gazdasági bizottsági feladatok	Tudásátadás	Tavalyi levelek olvasása, díjbekérők, számlakiállítási folyamatok vizsgálata	20
2024. 02. 09.	Külső ülések	Egyéb ülések	Részvétel a gépészkari programozás munkacsoport ülésén	60
2024. 02. 10.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Hallgatói levelek megválaszolása	10
2024. 02. 10.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	A KRB kommunikációs csatorna frissítése	30
2024. 02. 11.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Kultúrhét előszervezésével kapcsolatos teendők ellátása	15
2024. 02. 11.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Gyűrűavató előszervezésével kapcsolatos teendők ellátása	10
2024. 02. 11.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Gyűrűavató előszervezésével kapcsolatos teendők ellátása	80
2024. 02. 11.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	A Kari Rendezvény Bizottság tájékoztatása az aktualitásokról	30

2024. 02. 12.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Kultúrhét előszervezésével kapcsolatos teendők ellátása	15
2024. 02. 12.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Kultúrhét előszervezésével kapcsolatos teendők ellátása	10
2024. 02. 12.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	Együttműködési lehetőségek kínálása esetleges partnerek számára	30
2024. 02. 12.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Kultúrhét előszervezésével kapcsolatos teendők ellátása	40
2024. 02. 12.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Egyeztetés a KTK létesítményvezetővel a 2024-es Kultúrhét helyszínével kapcsolatban	15
2024. 02. 12.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Gyűűavató előszervezésével kapcsolatos teendők ellátása	5
2024. 02. 12.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvény és sport referens feladatainak ellátása	Egyeztetés a BME Kármán Stúdióval a közlő eseményekről	40
2024. 02. 12.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvény és sport referens feladatainak ellátása	Egyeztetés a Rendezvény és Sport referenssel az aktualitásokról	40
2024. 02. 12.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvény és sport referens feladatainak ellátása	A 2023/24/2 félév műsorvezetői pályázat aktualizálása	10
2024. 02. 12.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Egyeztetés a 2024-es Gyűűavatóhoz szükséges eszközök szolgáltatójával	10
2024. 02. 13.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Pro Juve díj jelöltek felterjesztése	10

2024. 02. 13.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság koordinálásával kapcsolatos feladatok ellátása	A 2023/24/2 félévi sportpálya és sportpálya támogatási pályázat kitöltése a Kari Rendezvény Bizottsággal	100
2024. 02. 13.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	Együttműködési lehetőségek kínálása esetleges partnerek számára	30
2024. 02. 13.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság koordinálásával kapcsolatos feladatok ellátása	Felkészülés a 2023/24/2 félévi Kari Rendezvény Bizottság utánpótlásképzés programjaira	15
2024. 02. 14.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Gyűrűavatóhoz szükséges eszközök megrendelése	50
2024. 02. 14.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság koordinálásával kapcsolatos feladatok ellátása	A 2023/24/2 félévi Kari Rendezvény Bizottság utánpótlásképzésével kapcsolatos teendők ellátása	15
2024. 02. 14.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	Terméktámogatási kiajánló készítése	160
2024. 02. 14.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	Együttműködésről való tárgyalás érdeklődő partnerekkel	30
2024. 02. 14.	Gazdasági bizottsági feladatok	Gazdasági bizottsági tag feladatainak ellátása	A 2024-es GHK költségvetés elkészítése egyéni vélemény alapján	10
2024. 02. 14.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Kármán Nap szervezésével kapcsolatos teendők ellátása	10
2024. 02. 14.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Harmadoló Est szervezésével kapcsolatos teendők ellátása	10
2024. 02. 14.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Rendkívüli egyeztetés a BME Kármán Stúdióval	20

2024. 02. 15.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvény és Sport bizottsági tag feladatainak ellátása	Gyűrűavató plakát elhozatal	10
2024. 02. 15.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Kultúrhét előszervezésével kapcsolatos teendők ellátása	15
2024. 02. 15.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	Együttműködési lehetőségek kínálása esetleges partnerek számára	95
2024. 02. 15.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság koordinálásával kapcsolatos feladatok ellátása	A 2023/24/2 félévi Kari Rendezvény Bizottság utánpótlásképzésével kapcsolatos teendők ellátása	10
2024. 02. 15.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Felkészülés a 2024.02.15-i Kari Rendezvény Bizottság gyűlésre	45
2024. 02. 15.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	A 2024.02.15-i Kari Rendezvény Bizottság foglalkozás lebonyolítása	70
2024. 02. 15.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Egyeztetés a 2024-es Gyűrűavató fellépőjével	10
2024. 02. 15.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Egyeztetés a GTK-val a Kari Napokról	5
2024. 02. 15.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Teremátvétel a 2023/24/2 félévi Kari Rendezvény Bizottság utánpótlásképzés eseményére	25
2024. 02. 16.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Egyéni felkészülés a 2024-es Képviselői tudásfelmérőre	240
2024. 02. 18.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Ékszerátvétellel kapcsolatos tájékoztatás	5

2024. 02. 18.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Ékszerátvétel lebonyolítása	135
2024. 02. 19.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	A Kari Rendezvény Bizottság tájékoztatása az aktualitásokról	5
2024. 02. 19.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Kultúrhét előszervezésével kapcsolatos teendők ellátása	10
2024. 02. 19.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	Együttműködési lehetőségek kínálása esetleges partnerek számára	5
2024. 02. 19.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Levelek küldése és megválaszolása	20
2024. 02. 19.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság koordinálásával kapcsolatos feladatok ellátása	A Kari Rendezvény Bizottság 2023/24-es ciklus pólójának megtervezése	15
2024. 02. 19.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Hallgatói Csoportok meghívása a Kármán Napra	10
2024. 02. 19.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Ékszerátvétel lebonyolítása	30
2024. 02. 19.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Egyeztetés a 2024-es Gyűrűavató díszletéről	20
2024. 02. 19.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Kultúrhét előszervezésével kapcsolatos teendők ellátása	10

2024. 02. 19.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Kapcsolattartás a 2024-es Kultúrhét előadóival	10
2024. 02. 19.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság koordinálásával kapcsolatos feladatok ellátása	A Kari Rendezvény Bizottság időszakos személyes elbeszélgetéseinek lebonyolítása	20
2024. 02. 20.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Hallgatói Rendezvénybejelentő dokumentum kitöltése, egyeztetés Lévai Imrével	10
2024. 02. 20.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Tankörvezető jelöltek felkészítésével kapcsolatos teendők ellátása	A kommunikációs csatorna frissítése	10
2024. 02. 21.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Egyeztetés a 2024-es Gyűrűavatóhoz szükséges eszközök szolgáltatójával	5
2024. 02. 21.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Grafikai munkák elvégzése	A Kari Rendezvény Bizottság 2023/24-es ciklus pólójának megtervezése	60
2024. 02. 21.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	A 2024-es Harmadoló Est szervezésével kapcsolatos teendők ellátása	10
2024. 02. 21.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Egyeztetés a KTK létesítményvezetővel a 2024-es Kultúrhét helyszínével kapcsolatban	10
2024. 02. 21.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Kultúrhét rendezvényeinek leadása	75
2024. 02. 21.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Harmadoló jegyvásárlásával kapcsolatos teendők ellátása	30
2024. 02. 22.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Kultúrhét grafikáinak továbbítása az illetékes felé, egyeztetés Odus Mátéval	5

2024. 02. 22.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Rendkívüli egyeztetés a BME Kármán Stúdióval	35
2024. 02. 22.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024-es Kultúrhét jelentkezői űrlap kiértékelése	5
2024. 02. 22.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Kapcsolattartás a 2024-es Kultúrhét előadóival	10
2024. 02. 22.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Felkészülés a 2024.02.22-i Kari Rendezvény Bizottság gyűlésre	15
2024. 02. 22.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság koordinálásával kapcsolatos feladatok ellátása	A 2024.02.22-i Kari Rendezvény Bizottság foglalkozás lebonyolítása	40
2024. 02. 22.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Részvétel a Kari Rendezvény Bizottság Marketing munkacsoport gyűlésén	15
2024. 02. 23.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Gyűrűavató műsorvezetői menetrend elkészítése	25
2024. 02. 23.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Előkészületek a Gyűrűavatóra az irodában	45
2024. 02. 23.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Előkészületek a Gyűrűavatóra a rendezvény helyszínén	300
2024. 02. 23.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A Gyűrűavató lebonyolítása	420
2024. 02. 24.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A Gyűrűavató elpakolása, a rendezvény lezárása	90
2024. 02. 25.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Felkészülés a Kulturális és Szakmai Hétre, raktár átnézése kellékek szempontjából	70
2024. 02. 25.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Tudásátadás	Tudásátadás a Tankörvezető	5

			koordinátornak a kommunikációs platform működéséről	
2024. 02. 25.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Nyomtatási igények leadása a Kultúrhétre	5
2024. 02. 26.	Általános képviselői feladatok	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Személyes megbeszélés Agócs Norberttel a GHK tevékenységével kapcsolatban.	50
2024. 02. 26.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	A 2023/24/2-es félév műsorvezetői meghallgatásai	110
2024. 02. 26.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Felkészülés a Grafikus Körrel való egyeztetésre, határidők összeegyeztetése a MŰHASZ HÖK rendezvény határidőivel	30
2024. 02. 26.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Megbeszélés a Grafikus Körrel a 2024-es SLIP grafikai igényeiről	45
2024. 02. 27.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Csapatok értesítése a Kármán Napos csapatpólók helyzetéről	35
2024. 02. 27.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Támogatókkal való kapcsolattartás	Teljesítmény igazolás továbbítása külsős cég felé	5
2024. 02. 28.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Csapatok értesítése a Kármán Napos csapatpólók helyzetéről	10
2024. 02. 28.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság koordinálásával kapcsolatos feladatok ellátása	Egyeztetés a Harmadoló Est és a Kármán Napi vetélkedő szervezéséről	10
2024. 02. 28.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság koordinálásával	Egyeztetés a KRB tagjával a Kultúrhét során	15

		kapcsolatos feladatok ellátása	kiosztott nyereményekkel kapcsolatban	
2024. 02. 29.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Csapatok értesítése a Kármán Napos csapatpólók helyzetéről	5
2024. 02. 29.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Karszalagok megrendelése a Harmadoló Estre	5
2024. 02. 29.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Egyeztetés a MŰHASZ-szal a 2024-es Gépészkar Napokról	75
2024. 02. 29.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A KTK Fotóköri felkérése a Kultúrális és Szakmai Hétre	10
2024. 02. 29.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény és Sport Bizottság)	Felkészülés a 2024.02.29-i Kari Rendezvény Bizottság gyűlésre	25
2024. 02. 29.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Egyeztetés a Gépészkar Napok napfelelőseivel	20
2024. 02. 29.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság koordinálásával kapcsolatos feladatok ellátása	A 2024.02.29-i Kari Rendezvény Bizottság foglalkozás lebonyolítása	60

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszáma 746, melyért 74600 Ft ösztöndíjban részesül.